

부산상공회의소 「고용안정특별지원센터」 전담인력 채용 공고(안)

1. 채용분야 및 인원

채용 분야	인원	담당 업무	근무 장소
취업 컨설턴트 (일자리 현장지원단)	1명	<ul style="list-style-type: none">■ 구직자 · 구인기업(※기업방문) 발굴■ 구직자 DB관리, 알선 및 취업■ 취업자 사후관리	부산상공회의소 1층

2. 우대조건

- 구직자·구인기업 개척 및 취업알선 관련 분야 경력자(1년 이상)
- 직업상담사 자격증 소지자
- 운전가능자(운전면허증 첨부)

3. 채용방법

- 서류전형 및 면접심사 (단, 면접심사는 서류전형 합격자에 한함)

4. 채용일정

- 채용공고(예정): 2019. 8. 9.~8.13.(5일간)
- 원서접수(예정): 2019. 8. 9.~8.13.(5일간) 오후 17:00까지

※ 원서작성 및 제출방법

첨부된 응시원서.hwp 다운로드 → 작성 → 파일명 변경(응시자 이름.hwp) →

메일 송부(busanjob@korcham.net, ※응시원서는 필히 1회만 발송하시기 바랍니다.)

- 서류전형 합격자 발표: 개별통보, 2019. 8월중
- 면접 및 합격자 발표: 개별통보, 2019. 8월중

5. 채용조건

- 고용형태: 기간제근로자
- 근로계약(예정): 2019. 8월중 ~ 2019. 12. 31.
- 근무시간: 09:00~18:00 (주5일, 40시간)
- 월 급여: 월250만원 수준 (기본급+성과급)

6. 기 타

- 책임자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있으며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 전형방법과 일정 등은 부산상공회의소의 사정에 따라 일부 변경될 수 있음.
- 구비서류의 내용이 입사지원서 기재내용과 다르거나 허위임이 판명될 경우 또는 채용 신체 검사결과 이상이 있을 경우 합격 및 입사가 취소됨.
- 문의: 이메일 (busanjob@korcham.net) 또는 고용안정특별지원센터 ☎990-7141